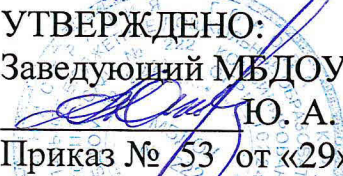


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад №222 комбинированного вида"
ИНН 2466054855 КПП 246601001 ОГРН 1022402674051
сч. 40701810204071000532 в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю
г. Красноярск
БИК 040407001

660017, г. Красноярск, ул. Карла Маркса 137-а, тел. 212-00-39, 211-98-05
<http://красдоу222рф> mbdou222@inbox.ru

СОГЛАСОВАНО:
С Советом Родителей МБДОУ № 222:
Протокол № 1
от «29» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 222

Ю. А. Александрова
Приказ № 53 от «29» сентября 2020 г.



Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБДОУ № 222

КРАСНОЯРСК 2020 г.

1. Общие вопросы

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБДОУ «Детский сад № 222 комбинированного вида» (далее – МБДОУ) для решения вопросов своевременного и качественного питания воспитанников.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания воспитанников утверждается приказом заведующего дошкольной образовательной организации, согласовывается с Советом Родителей.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации МБДОУ, родительской общественности, медицинских работников, педагогического персонала.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами МБДОУ.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация контроля над питанием воспитанников, работой пищеблока, соблюдением работниками пищеблока требований СанПиН, ведением необходимой документации.

2.3. Выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в МБДОУ, совершенствование качества организации питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения в области защиты прав и свобод воспитанников, их здоровья и организации питания.

3. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации дошкольной образовательной организации в организации питания воспитанников.

3.2. Осуществляет контроль:

Контроль входящих продуктов:

1. Общее состояние пространства для приема пищи. Чистота, порядок, форма одежды сотрудников, уровень дисциплины, отношение к проверяющим и детям, наличие необходимых пространств для обеспечения процесса, укомплектованность оборудованием, в том числе возможность помыть руки, организованность детей.
2. Наличие должных условий для хранения и приготовления.
3. Проверка документов на поставляемые продукты питания, из которых готовится пища.
 - наличие документов на все компоненты меню,
 - наличие сертификатов (деклараций) на продукты питания,
 - проверка срока годности,
 - проверка по программе НоТ.

4. Проверка упаковок продуктов питания на соответствие товарно-транспортным документам. Проверка прослеживаемости товара от производителя до потребителя, наличие первой отгрузочной накладной.
5. Проверка органолептических свойств продуктов. внешний вид, осязание (состояние на ощупь, не все продукты), запах, вкус, слух (не соответствующий хруст, скрип и .д.).
6. Фотофиксация упаковок, продуктов питания, готовых блюд.

Контроль готовой продукции:

1. Внешний вид готового блюда.
2. Консистенция – твердое, рассыпчатое, жидкое, мягкое, сочное, желеобразное и т.д.
3. Запах (аромат и букет).
4. Вкус – сладкий, соленый, горький и т.п.
5. Количественное восприятие (выглядит как большая порция или маленькая и т.д.).
6. Порционность – проверка веса готового блюда на соответствие технико-нормативной документации, информации на упаковке и т.д.

3.3. Вносит предложения администрации дошкольной образовательной организации по улучшению условий организации питания в МБДОУ.

3.4. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием дошкольников.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания создается приказом заведующего МБДОУ № 222 в начале учебного года.

4.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель комиссии по контролю за организацией и качеством питания – заведующий МБДОУ либо заместитель заведующего по УВР.
- Члены комиссии (представители педагогического персонала, работников МБДОУ, родительской общественности).

5. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в 3 месяца.

5.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогический персонал и родителей на заседаниях Совета Родителей, отражает информацию на официальном сайте МБДОУ № 222.

6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

6.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и пространства для приема пищи.

6.2. Контроль за состоянием мебели для приема пищи, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.3. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.4. Контроль за режимом прием пищи, его соблюдением.

6.5. Выводы, замечания и предложения Комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией дошкольной организации.

6.10. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия может назначить повторную проверку.

7. Ответственность.

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МБДОУ несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах (справках) по итогам контроля.